

DFP.271.190.2018.AB

---

**DFP.271.190.2018.AB**

### Umowa

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie**

z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „*Szpitałem Uniwersyteckim*”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.,

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

.....

.....

zwanym dalej „*Wykonawcą*” reprezentowanym przez:

.....

zwanymi także dalej wspólnie „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”.

*Zamówienie realizowane jest w ramach projektu informatycznego współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 zwanego dalej RPO WM pod nazwą „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” zwanego dalej „**Projektem**”.*

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Nr: DFP.271.190.2018.AB** w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Ileokroć w Umowie mowa o:

**Dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r.

**Błędzie** – należy przez to rozumieć działanie prowadzące, do otrzymania błędnych, tj. niezgodnych z dokumentacją użytkownika, wyników działania Modułu Oprogramowania Aplikacyjnego.

**Błędzie Krytycznym** – należy przez to rozumieć błąd, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie jego funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika, a w szczególności nieprawidłowe działanie Oprogramowania Aplikacyjnego, które

prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia poprawności uzyskiwanych wyników, w wyniku której, niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego.

**Błądzie Zwykłym** – należy przez to rozumieć błąd, nie utrudniający realizacji działań, nie będący kluczowy z punktu widzenia prowadzonej działalności Szpitala Uniwersyteckiego.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa wraz z wdrożeniem i uruchomieniem oprogramowania EDM (Elektroniczna Dokumentacja Medyczna) wraz z obsługą Archiwum Dokumentacji Papierowej** (zwanego dalej „Oprogramowaniem” lub „Systemem”), zintegrowanego ze Szpitalnym Systemem Informatycznym AMMS wraz z udzieleniem licencji na korzystanie z Systemu oraz objęciem Systemu nadzorem autorskim Wykonawcy. Wymogi i specyfikacja Systemu określone zostały szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie zrealizowany najpóźniej **do 30 dni od daty zawarcia niniejszej umowy**.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - a) nr 1 stanowiący opis przedmiotu zamówienia zawierający wymagania funkcjonalne Systemu,
  - b) nr 2 stanowiący wzór oświadczenia o zachowaniu poufności,
  - c) nr 3 zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” (<https://su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>)
  - d) nr 4 zawierający „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” (<https://su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>)”.
  - e) nr 5 umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiot Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

## § 2

### Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w sposób profesjonalny, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, w szczególności zgodnie z § 3 niniejszej umowy oraz opisem zawartym w załączniku nr 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia rozwoju Systemu zgodnie ze zmieniającymi się przepisami ogólnymi, rozporządzeniami, ustawami, zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi Szpital Uniwersytecki, wydanymi na podstawie upoważnienia ustawowego. W przypadku zmiany przepisów, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia nowej wersji Systemu w terminie umożliwiającym działanie nowej wersji w dniu wejścia w życie odpowiednich aktów prawnych. Przekazywanie Szpitalowi Uniwersyteckiemu informacji o nowych wersjach Systemu, odbywać się będzie poprzez wysłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail osób, o których mowa w § 13 ust. 3 lit. b).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, przy użyciu własnych środków i pracowników.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie spełniających wymagania norm ISO 14001, 9001, 22000 oraz OHSAS 18001, których opis zawierają załącznik nr 3 i 4 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że po dokonaniu wdrożenia docelowo System będzie spełniał wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz będzie uwzględniał charakter prowadzonej przez Szpital Uniwersytecki działalności, jak również spełniał wymagania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustaw i rozporządzeń dotyczących Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, w tym min.
  - a) ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia,
  - b) ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - c) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - d) ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
  - e) rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych),
  - f) ustawą z 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej,
  - g) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
  - h) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie klasyfikacji danych i systemu kodów w Systemie Informacji Medycznej,

- i) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, itd.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w umowie wraz z Załącznikami, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenia zamówienia publicznego **DFP.271.190.2018.AB**.

### § 3

#### Termin wykonania i zobowiązania Stron

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w II etapach na podstawie Harmonogramu wdrożenia.
2. Szczegółowy Harmonogram wdrożenia zostanie opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Szpitalem Uniwersyteckim **nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania Umowy**.
3. Wykonawca w Harmonogramie wdrożenia musi m.in. uwzględnić w szczególności podział na zadania takie jak dostawę, usługi instalacji/konfiguracji, testowanie, odbiory oraz wdrożenie i uruchomienie Systemu.
4. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zobowiązuje się do:
  - I. I ETAP:
    - dostawy i instalacji oprogramowania, wraz z integracją ze Szpitalnym Systemem Informatycznym (AMMS) **do 14 dni od dnia podpisania Umowy**, w tym udzieleniu bezterminowej licencji na sieciowe użytkowanie zaoferowanego oprogramowania aplikacyjnego.
  - II. II ETAP
    - wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w zakresie wdrożenia oraz uruchomienia produkcyjnego Systemu w terminie **nie później niż 30 dni od podpisania Umowy**.
  - III. Gwarancji i nadzoru autorskiego.
5. Wykonawca, po wdrożeniu i uruchomieniu Systemu w ramach realizacji umowy na własny koszt zobowiązuje się w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki do przeprowadzenia w języku polskim warsztatów stanowiskowych w zakresie obsługi Systemu dla administratorów Systemu wskazanych przez Szpital Uniwersytecki (maksymalnie 5 osób) Warsztaty będą prowadzone przez wykwalifikowanych specjalistów Wykonawcy, posiadających niezbędną wiedzę fachową w zakresie obsługi Systemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że System będzie:
  - a) posiadał zabezpieczenie przed utratą lub uszkodzeniem dokumentacji medycznej. System będzie tworzył kopie zapasowe,
  - b) zapewniał dostęp wyłącznie dla osób uprawnionych.
  - c) zapewniał identyfikację osoby dokonującej czynności w systemie (wpis, edycja, usunięcie)
  - d) umożliwiał eksport całości lub części dokumentacji w formatach XML lub PDF.
  - e) umożliwiał wydruk dokumentacji.
7. Wykonawca, w celu umożliwienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu korzystania z Systemu udziela Szpitalowi Uniwersyteckiemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie, nieodwołalnej, licencji na korzystanie z Oprogramowania, na polach eksploatacji wymienionych poniżej.

8. Pola eksploatacji licencji Oprogramowania:

- 1) zwielokrotnienie Oprogramowania w pamięci komputerów i korzystanie z Oprogramowania przez nielimitowaną liczbę Użytkowników;
- 2) instalacja na twardych dyskach stacji roboczych, z zastrzeżeniem, że za stację roboczą uznaje się komputer klasy PC udostępniony przez Szpital Uniwersytecki do pracy Systemu;
- 3) instalacja na serwerze sieciowym Szpitala Uniwersyteckiego z udostępnieniem dla nielimitowanej ilości Użytkowników Systemu.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie do Oprogramowania, którymi może swobodnie rozporządzać i na tej podstawie jest uprawniony do udzielenia licencji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.

**§ 4**

**Wartość umowy**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Szpital Uniwersyteckiemu zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości:  
brutto: ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Podstawą zapłaty faktury będzie dokonanie odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 6.
3. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury w wersji papierowej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej (format PDF) na adres [pkaczara@su.krakow.pl](mailto:pkaczara@su.krakow.pl) w terminie do 3 dni od dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 6.
5. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.
6. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
7. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.

**§ 5**

**Odbiory**

1. Strony dokonają odbioru częściowego po zakończeniu realizacji przez Wykonawcę każdego z etapów po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru, jednak nie później niż w terminach o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy. Odbiory częściowe będą polegały m.in. na sprawdzeniu jakościowym, funkcjonalnym i pod względem zgodności z załącznikiem nr 1- ofertą, na podstawie której wybrano najkorzystniejszą ofertę, zawierającą szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Z czynności odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół odbioru w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



3. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru, w przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy zgłoszony do odbioru jest niezgodny z niniejszą umową lub stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie umowy zgłoszonym do odbioru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia niezgodności stwierdzonych w protokole odbioru na ryzyko i koszt własny zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) Jeżeli niezgodności lub wady i usterek nadają się do usunięcia, Wykonawca ma obowiązek usunąć je w terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Szpitalem Uniwersyteckim, pod rygorem skorzystania przez Szpital Uniwersytecki z uprawnienia o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 lit. a lub b.
  - 2) Jeżeli niezgodności lub wady i usterek nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Szpital Uniwersytecki może wedle własnego uznania:
    - a) żądać dostarczenia wraz z wdrożeniem i uruchomieniem Systemu po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, bez względu na wysokość kosztów powtórnego wykonania, jakie poniesie Wykonawca we własnym zakresie.
    - b) odstąpić od umowy w terminie 30 dni liczonych od dnia stwierdzenia wad lub usterek i naliczyć karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Postanowienia § 7 ust. 7 – 9 umowy stosuje się odpowiednio.
5. Po zrealizowaniu wszystkich etapów, o których mowa w § 3 ust. 4 umowy oraz dokonania ich odbiorów częściowych Strony dokonują odbioru końcowego. Postanowienia § 5 ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.

## § 6

### Gwarancja oraz Nadzór autorski

1. Wykonawca gwarantuje, realizację przedmiotu niniejszej Umowy w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej. Wykonawca udziela **minimum .....** **miesięcznej** gwarancji na jakość wykonanej usługi. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy Szpitalowi Uniwersyteckiemu kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi Systemu w języku polskim w formie elektronicznej i drukowanej wraz z podpisaniem protokołu odbioru zgodnie z § 5
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone prawa autorskie majątkowe i osobiste do Systemu. Wykonawca będzie świadczył nadzór autorski Systemu w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru zgodnie z § 5.
3. W ramach gwarancji oraz nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia:
  - a) Dostęp (24/7) do systemu elektronicznego zgłaszania błędów zwany dalej „HelpDesk”, za pośrednictwem którego Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się zgłaszać wszelkie Błędy,

a Wykonawca przyjmować te zgłoszenia i na bieżąco informować o postępie prac nad rozwiązaniem Błędów.

W przypadku, gdy zgłoszenie Błędu przez Szpital Uniwersytecki nastąpi:

- i. w godzinach pomiędzy 15:05 a 24:00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 7:30 następnego dnia roboczego;
- ii. w godzinach pomiędzy 0:00 a 7:30 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęte o godz. 7:30 danego dnia roboczego;
- iii. w dniu ustawowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęte o godz. 7:30 najbliższego dnia roboczego;

Funkcjonalność HelpDesk będzie obejmować m.in.:

- i. w przypadku rozwiązania zgłoszenia, podanie dokładnej daty udostępnienia poprawki, bądź, w wypadku udostępniania poprawki wraz z nową wersją Oprogramowania, zarówno numeru wersji jak też dokładnej daty jej planowanego udostępnienia;
  - ii. automatyczne powiadamianie pocztą elektroniczną pracowników Szpitala Uniwersyteckiego o każdym fakcie zaistnienia działania, dokonanego wobec zgłoszenia przez Wykonawcę, a zarejestrowanego w systemie HelpDesk.
- b) udostępnienie poprawek do Oprogramowania, w przypadku stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki jakiegokolwiek Błędu Oprogramowania:
- i. w przypadku Błędu Krytycznego:
    1. czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Szpitala Uniwersyteckiego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „Błędu Krytycznego” i odzwierciedlenia faktu podjęcia tych czynności informacją zamieszczoną przez Wykonawcę w systemie elektronicznym HelpDesk (co najmniej zmianą statusu zgłoszenia) bądź przekazaną Szpitalowi Uniwersyteckiemu telefonicznie – wynosi 1 dzień roboczy;
    2. czas dokonania i udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu odpowiednich korekt Oprogramowania wyniesie do 3 dni roboczych, od chwili wpłynięcia zgłoszenia;
    3. w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem Błędu Krytycznego; jeśli Szpital Uniwersytecki potwierdzi, iż rozwiązanie takie faktycznie umożliwia Szpitalowi Uniwersyteckiemu tymczasowe użytkowanie Oprogramowania, to dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego Błędu Krytycznego będzie traktowana jako Błąd Zwykły; W przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony Szpitala

- Uniwersyteckiego, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia Błędu Krytycznego w terminie kolejnych 3 dni roboczych;
4. W uzasadnionych przypadkach związanych z realizacją niniejszej umowy, na wniosek Wykonawcy, Szpital Uniwersytecki przedstawi sposób uzyskiwania przez Wykonawcę zdalnego dostępu do niezbędnej dla realizacji umowy części danych Oprogramowania, zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim zasadami polityki bezpieczeństwa danych i informacji.
- ii. w pozostałych przypadkach – Błąd Zwykły:
    1. czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Szpitala Uniwersyteckiego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego Błędu Zwykłego, a następnie odzwierciedlenia faktu podjęcia tych czynności informacją zamieszczoną przez Wykonawcę w systemie elektronicznym HelpDesk (w tym co najmniej zmianą statusu zgłoszenia) wynosi do 15 dni roboczych;
    2. czas dokonania i udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu odpowiednich korekt Oprogramowania wyniesie do 45 dni od chwili wpłynięcia zgłoszenia;
  - iii. w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Szpitalem Uniwersyteckim;
  - iv. Szpital Uniwersytecki ma prawo do czterech spotkań konsultacyjnych o charakterze technicznym. Szpital Uniwersytecki zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy o problemach i zagadnieniach planowanych do poruszenia w trakcie spotkania – w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed datą spotkania, wspólnie uzgodnioną przez Strony; dopuszcza się możliwość przekazania powiadomienia pocztą elektroniczną do Kierownika Projektu Wykonawcy;
- c) System zgodny z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi funkcjonowanie podmiotów leczniczych. Zmiany Systemu uwzględniać będą nowelizacje przepisów prawnych ogólnie obowiązujących (ustawy, rozporządzenia, zarządzenia) jak i norm prawnych tworzonych przez organy Narodowego Funduszu Zdrowia. Aktualizacje będą dokonywane w terminie umożliwiającym działanie nowej wersji Systemu w dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawnych.
  - d) możliwość zgłoszenia w formie elektronicznej uwag i propozycji modyfikacji Systemu, przy wykorzystaniu systemu HelpDesk;
  - e) każdorazowe dołączanie informacji w języku polskim, do poprawionych lub uaktualnionych wersji Systemu objętego niniejszą Umową, zawierającej:



- i. spis dokonanych zmian i/lub poprawek, z jawnym odniesieniem się do symboli zgłoszeń serwisowych dokonanych przez Szpital Uniwersytecki,
  - ii. opis nowych funkcjonalności uaktualnionej wersji Oprogramowania – o ile takie występują,
  - iii. opis niezbędnych czynności konfiguracyjnych związanych z instalacją nowej wersji Systemu, w tym w szczególności opis wszystkich dodanych lub zmienionych parametrów konfiguracyjnych;
  - iv. dane kontaktowe (imię i nazwisko, telefon, adres poczty elektronicznej) osoby odpowiedzialnej za udzielanie informacji technicznych związanych z instalacją oraz funkcjonowaniem nowej wersji Systemu;
  - v. dokumentację użytkownika Systemu, aneksowaną bądź uzupełnioną o każdą wprowadzoną przez Wykonawcę zmianę funkcjonalności Systemu objętego przedmiotem niniejszej umowy.
- f) Wykonawca w trakcie trwania nadzoru autorskiego oraz gwarancji zobowiązuje się do utrzymywania w gotowości czynności serwisowych, przyjmowania zgłoszeń i podejmowania gotowości do czynności serwisowych głównie poprzez łącza zdalne oraz w wymagających tego okolicznościach przyjazd do Szpitala Uniwersyteckiego, na własny koszt.
- g) W razie trudności z rejestracją zgłoszenia w systemie HelpDesk, Szpital Uniwersytecki może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem telefonu .....lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres ..... , opcjonalnie faxem na numer .....
- h) Ponadto w ramach usług gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się usuwać wykryte lub powstałe awarie, usterki, wady i inne błędy Systemu nie wymienione powyżej, na swój koszt nie później niż w terminie 45 dni, licząc od dnia dokonania zgłoszenia przez Szpital Uniwersytecki.
- i) Czas naprawy Systemu wydłuża czas trwania gwarancji, o liczbę dni, w ciągu których Szpital Uniwersytecki nie mógł prawidłowo korzystać z Systemu.
- j) osobą odpowiedzialną za nadzór i koordynację prac ze strony Wykonawcy, określonych w niniejszej umowie, jest Kierownik Projektu – ....., tel. ...., e-mail: .....
- k) Kierownik Projektu jest zobowiązany do utrzymywania stałych i bezpośrednich kontaktów z przedstawicielem Szpitala Uniwersyteckiego, wskazanym w §13 ust. 3 lit. b niniejszej umowy, odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją Umowy. W przypadku zaistnienia bieżącej przeszkody w kontakcie telefonicznym lub elektronicznym pomiędzy przedstawicielem Szpitala Uniwersyteckiego a Kierownikiem Projektu, Kierownik Projektu zobowiązany jest do nawiązania takiego kontaktu ze swojej strony niezwłocznie, po ustaniu przeszkody, nie później

jednak niż po upływie 24 godzin od próby nawiązania kontaktu przez przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego.

## § 7

### Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w razie niewykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, w razie nienależytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty za Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2, zaś w przypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt. I lub pkt. II umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty osiągnięcia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty za Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 6 ust. 3 lit. b pkt. i 1,2,3 lub o którym mowa w § 6 ust. 3 lit. c, zaś w przypadku naruszenia terminów, o których mowa w § 6 ust. 3 lit. b pkt. ii 1,2 lub o którym mowa w § 6 ust. 3 lit. h Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej za odstąpienie Szpitala Uniwersyteckiego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
7. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
8. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do pisemnego szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od

daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
11. Strony zgodnie ustalają, iż naliczane kary umowne podlegają sumowaniu.

## § 8

### Ochrona Danych Osobowych

1. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu Umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej „RODO”. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania danych w umowie o powierzenie przetwarzania danych stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia niniejszej Umowy, jest uprzednie zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 5 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy na dzień zawarcia Umowy pomiędzy Stronami obowiązuje już uprzednio zawarta umowa powierzenia danych osobowych mająca zastosowanie do niniejszej Umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności danych osobowych pracowników Szpitala Uniwersyteckiego uczestniczących w realizacji niniejszej umowy, i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie spełnia wymogi przewidziane w przepisach prawa, w szczególności RODO.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje zobowiązanie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym wewnętrznymi regulacjami Szpitala Uniwersyteckiego oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W celu wykonania

niniejszego obowiązku Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się każdorazowo dostarczyć Wykonawcy odpowiednie przepisy wewnętrzne, których zakres stosowania przez Wykonawcę podlega uzgodnieniu pomiędzy Stronami.

7. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu, oświadczeń o zachowaniu poufności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy) złożonych przez osoby uczestniczące w realizacji umowy po stronie Wykonawcy. Każdorazowa zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy wymaga poinformowania i przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu przedmiotowego oświadczenia najpóźniej w dniu przystąpienia przez tą osobę do wykonywania niniejszej umowy.
8. Wgląd przez Wykonawcę do danych osobowych przetwarzanych z użyciem Systemu może nastąpić w zakresie wyłącznie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy i wyłącznie w siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zdalny dostęp do Systemu jest możliwy wyłącznie za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego, pod warunkiem zapewnienia właściwego bezpieczeństwa danych, w godzinach pracy Działu Informatyki oraz pod nadzorem pracownika Działu Informatyki.

## § 9

### Poufność

1. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Szpital Uniwersytecki są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
  - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych,które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

### § 10<sup>1</sup>

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w § 15 ust. 1 Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 11

#### Zakaz cesji

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierając umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

### § 12

#### Rozwiązanie umowy

1. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron, z zastrzeżeniem formy przewidzianej w § 15 ust. 1. Porozumienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinno regulować w szczególności sposób rozliczenia zrealizowanej części umowy.

---

<sup>1</sup> W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 i 3 § 10 zostaną usunięte, a ust. 2 § 10 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.



### § 13

#### Postanowienia wspólne

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim i niezwłocznego informowania Szpitala Uniwersyteckiego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że osobami do kontaktu będą:
  - a) po stronie Wykonawcy – Kierownik Projektu.....
  - b) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – Kierownik Działu Informatyki p. Paweł Kaczara, nr tel. 12/ 424-71-01, email [pkaczara@su.krakow.pl](mailto:pkaczara@su.krakow.pl) oraz p. Michał Struś, nr tel. (12) 424-70-98 email [strusm@su.krakow.pl](mailto:strusm@su.krakow.pl)

### § 14

4. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.

### § 15

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
  - a) zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów, o których mowa w § 3, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych z pracą Oddziałów Klinicznych i komórek Szpitala uniwersyteckiego, w związku z koniecznością wykonywania przez te oddziały i komórki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego a zmiana ta nie będzie zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji wdrożenia Systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
  - b) obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku obniżenia cen za usługę lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług, bądź w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - c) zmian sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących jej realizacji,

- d) zmiana sposobu wykonania umowy jest niezbędna, o ile zmiana taka jest korzystna dla Szpitala Uniwersyteckiego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.

#### § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innych ustaw i rozporządzeń mających odpowiednie zastosowanie.

#### § 17

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.

#### § 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA